

# Provozní řád Maitri Karuna

Provozovatel: Yogajoga s.r.o., jednatelka Mgr. Helena Kubrychtová Bártová  
Vodičkova 15  
Praha 1, 110 00  
IČ: 24257010  
Spisová značka: C 198047 – Městský soud v Praze  
Živnostenský list vydán MČ Praha 1 19.6.2020

zdrav. průkaz vydal: Lékařský Dům v Mezibranské, Praha 1  
MUDr. Hlavínková

Předmět podnikání: Masérské, rekondiční a regenerační služby

Rozsah poskytovaných služeb: Druhy masáží (olejová, relaxační, klasická, sportovní)

Provozovatel vlastní oprávnění pro výkon činnosti.

Základní údaje o provozovně:

- provozovna se nachází v 1. patře budovy
- má chodbu, dvě místnosti (masérna a čekárna), WC s umyvadlem a v přilehlé místnosti šatna, koupelna se sprchou a wc zvlášť pro ženy a zvlášť pro muže
- vytápění je plynovým kotlem
- zásobování vodou: veřejný vodovod
- příprava teplé vody: plynový kotel
- odvádění odpadních vod: obecní kanalizace
- odvětrání provozovny: okna a větráky
- osvětlení provozovny: přirozené světlo a elektrické osvětlení
- povrchová úprava stěn: omyvatelná barva
- typ podlahové krytiny: dlažba a dřevěná podlaha
- vybavení nábytkem: pracovní stůl, židle k pracovnímu stolu, masážní lehátko, zrcadlo, kosmetický vozík, sezení pro klienta, zástěna pro soukromí klienta, věšák na ošacení pro klienta, skříňka na pracovní a civilní oděv maséra, komoda na čisté ručníky a box na použité ručníky, miska na odkládání osobních věcí klienta, umyvadlo s vodou pro zajištění hygienických potřeb maséra

Osobní hygiena zaměstnanců:

- Masér si před a po každé masáži omyje ruce teplou vodou a použije jednorázové papírové ručníky na ruce a desinfekci, je vždy čistý, upravený a plně zdravý bez jakýchkoli příznaků onemocnění. Má ve skřínce k tomu určený jeden náhradní pracovní oděv. Osobní hygiena se týká i psychologické stránky maséra a to znamená pozitivní, optimistický, vstřícný přístup ke klientovi.
- Pracovní oděv (pracovní kalhoty, triko, zdravotní obuv) jsou uloženy samostatně ve skřínce určené pro pracovní oděv maséra.
- Pracovní oděv je každý den čistý. Po ukončení pracovní doby je použitý pracovní oděv odnesen odděleně k vyprání, pere se odděleně od civilního ošacení.
- Jeden náhradní pracovní oděv je uložen v určené osobní skřínce.

Používání osobních ochranných pracovních pomůcek: mýdlo, desinfekce, jednorázové ručníky na ruce, jednorázová prostěradla, jednorázové čelenky na podhlavník, roušky, jednorázové rukavice, dezinfekci na ošetření masážního lehátka, papírové kapesníky

- hygienické zařízení: umyvadlo
- Mytí a dezinfekce rukou probíhá vždy před a po každé masáži, používají se jednorázové papírové ručníky a desinfekce na ruce

Provozní hygiena (úklid):

- V provozních místnostech se úklid provádí denně,

vždy před příchodem klientů. Prostory jsou čistěny ózonovým průmyslovým přístrojem. Dezinfekce po jednotlivých úkonech se provádí během dne po každém klientovi. Podlahy se stírají na vlhko s použitím dezinfekčního prostředku. Povrch pracovních ploch se dezinfikuje minimálně jednou denně, většinou před příchodem klientů. Umyvadlo se čistí minimálně jednou denně. Povrch úložných prostor se čistí na vlhko jednou týdně. WC se dezinfikuje průběžně dle potřeby. Na podlahy a plochy je používán Domestos nebo Sanitol. Koncentrace se dodržuje dle návodu.

- Pomůcky a prostředky k hrubému úklidu jsou uloženy v přilehlé úklidové místnosti s výlevkou a vodou, úklidové a dezinfekční prostředky jsou uloženy pod dřezem.
- Velký úklid a mytí oken je dle potřeby.

#### Manipulace s prádlem:

- Uložení civilního oděvu je samostatně ve skříňce určené pro civilní oděv maséra.
- Uložení použitého prádla během směny je v označeném boxu určeném pro tyto účely vyrobeného z plastového materiálu.
- Praní prádla probíhá v přilehlé místnosti, kde je pračka se sušičkou, pere se odděleně od civilního ošacení, na program vyvážka.
- Použité prádlo pro každého klienta – jedna až dvě osušky na jednoho klienta.
- jednorázové pomůcky (jednorázové prostěradlo, jednorázová čelenka na podhlavník, buničina na dezinfekci a ošetření masážního lehátka, papírové ubrousky a kapesníčky)

#### Manipulace s odpadem:

- Odpad během směny je odkládán do odpadového koše, vybaveného jednorázovou vložkou z PVC.
- Odstraňování odpadu z provozovny probíhá ekologicky
- Likvidace běžného odpadu probíhá odložením do komunálního odpadu ve dvoře
- V provozovně není vzniku nebezpečného a infekčního odpadu, neprovádí se výkony porušující integritu kůže

#### Používání a ošetřování pracovních pomůcek:

- Přístroje a pomůcky se nepoužívají
- Používají se oleje, dezinfekce, jednorázové ručníky na ruce, jednorázová prostěradla, jednorázové čelenky na podhlavník, roušky, jednorázové rukavice, dezinfekci na ošetření masážního lehátka, papírové kapesníky
- Dezinfekce ploch a povrchů se provádí přípravky Incidur Spray nebo Sanitol univerzální bez chlóru. Dezinfekce rukou se provádí přípravky Dettolatibakteriální gel nebo Septoderm gel. Tyto dezinfekční přípravky se vždy používají v neředěné formě.
- K zabránění vzniku rezistence mikrobů vůči přípravku dlouhodobě používanému, jsou střídány přípravky s různými aktivními látkami, minimálně jednou za tři měsíce.
- K dezinfekci se volí takové přípravky a postupy, které nepoškozují dezinfikovaný materiál, nejsou toxické ani dráždivé.

Lékárnička: vybavení dle předpisů- (Opthal, analgetikum, virucidní dezinfekční prostředek na kůži, Traumacel, gáza hydrofilní sterilní, náplast, obinadlo hydrofilní sterilní, obinadlo škrťací pryžové, trojčipý šátek, nůžky, resuscitační rouška, ochranné rukavice).

Za vybavení a dobu expirace zodpovídá: Mgr. Helena Kubrychtová Bártová

Za manipulaci s prádlem odpovídá: vždy příslušná osoba na recepci daného dne

Úklid provádí: vždy příslušná osoba na recepci daného dne

Kontrolu úklidu a dodržování stanovených zásad zajišťuje: Lucie Převrátilová (provozní studia)

Pracovní doba je dle předchozích rezervací

Za provozovnu zodpovídá: Mgr. Helena Kubrychtová Bártová, tel.: 777237985

Zákaz kouření, požívání alkoholických nápojů a omamných látek, zákaz vstupu zvířat do provozovny  
V Praze dne 28.7.2020